

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΦΙΛΟΣΟΦΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΤΟΥ Π.Μ.Σ. «ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΘΕΩΡΙΑ, ΙΣΤΟΡΙΑ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗ»**
(εγκρίθηκε από τη Σύγκλητο Ειδικής Σύνθεσης/278/03-06-2010)

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) 'Εκπαιδευτική Θεωρία, Ιστορία και Πολιτική' διέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία (ν. 3685/2008), από την Υπουργική Απόφαση έγκρισής του (αριθμ. 68149/Β7 Φ.Ε.Κ.1359 τ'Β /9-7-2009), από τον Εσωτερικό Κανονισμό Εσωτερικό Κανονισμό για τις Μεταπτυχιακές Σπουδές του Πανεπιστημίου Κρήτης και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Προγράμματος. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Π.Μ.Σ. μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Ιδρύματος και την τελική έγκρισή του από τη Σύγκλητο Ειδικής Σύνθεσης/278/03-06-2010 του Πανεπιστημίου Κρήτης, δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και έχει ως εξής:

Άρθρο 1
Γενικές Διατάξεις

1.1. Το Τμήμα Φιλοσοφικών και Κοινωνικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Κρήτης οργανώνει και λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2009-2010 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.), που οδηγεί στην λήψη Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.) στην γνωστική περιοχή των Επιστημών της Αγωγής και ειδικότερα στην 'Εκπαιδευτική Θεωρία, Ιστορία και Πολιτική'.

1.2. Οι διατάξεις του Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών, όπως αυτές αναλύονται παρακάτω, εξειδικεύουν και συμπληρώνουν το νομοθετικό πλαίσιο που διέπει τις μεταπτυχιακές σπουδές και ρυθμίζουν με ενιαίο τρόπο θέματα λειτουργίας του συγκεκριμένου Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, τα οποία δεν ρυθμίζονται από την κείμενη νομοθεσία, αλλά είτε παρέχονται για αυτά σχετικές εξουσιοδοτήσεις από το νόμο, είτε ρυθμίζονται με αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης Ειδικής Σύνθεσης του Τμήματος.

Άρθρο 2
Διοικητική ευθύνη και λειτουργία του Π.Μ.Σ.

2.1. **Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύνθεσης (Γ.Σ.Ε.Σ.).** Αρμόδιο συλλογικό όργανο λειτουργίας του Π.Μ.Σ. είναι η Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύνθεσης (Γ.Σ.Ε.Σ.) η οποία έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- Καθορίζει τις λεπτομέρειες εφαρμογής των κριτηρίων επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών, όπως αυτά προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία.
- Είναι υπεύθυνη για τη διαδικασία επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών, διενεργεί τις εξετάσεις και δύναται να ορίζει Επιτροπή Εξετάσεων, εάν κριθεί σκόπιμο από αυτήν.

- Εποπτεύει, εν γένει, την τήρηση των διατάξεων της ισχύουσας νομοθεσίας και του παρόντος Κανονισμού καθ' όλη τη διαδικασία επιλογής των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών.
- Επιλέγει τους εισακτέους φοιτητές στο Π.Μ.Σ., μετά από εισήγηση της Επιτροπής μελών Δ.Ε.Π. (Επιτροπή Εξετάσεων) του Τμήματος.
- Καθορίζει επιπλέον προϋποθέσεις που πρέπει να πληρούν οι απόφοιτοι Τ.Ε.Ι. για να γίνουν δεκτοί στο Π.Μ.Σ..
- Καταρτίζει το πρόγραμμα σπουδών.
- Αναθέτει τη διδασκαλία μαθημάτων στο Π.Μ.Σ.
- Ορίζει τον επιβλέποντα και την επιτροπή παρακολούθησης των μεταπτυχιακών εργασιών για την απόκτηση Μ.Δ.Ε.
- Απονέμει τα Μεταπτυχιακά Διπλώματα Ειδίκευσης.
- Αντιμετωπίζει κάθε θέμα που δεν προβλέπεται από τις επιμέρους διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας και του παρόντα Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

2.2. Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.). Η Γ.Σ.Ε.Σ. εκλέγει τη Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) η οποία απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. και εξ' αυτών τον Διευθυντή Σπουδών και τον Αναπληρωτή Διευθυντή. Η Συντονιστική Επιτροπή, σύμφωνα με το άρθρο 2 του Ν. 3685/2008, είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό λειτουργίας του Προγράμματος. Η θητεία της Συντονιστικής Επιτροπής είναι διετούς διάρκειας με δυνατότητα ανανέωσης.

2.3. Διευθυντής Σπουδών.

Η Σ.Ε. στην πρώτη μετά την εκλογή της συνεδρίαση εκλέγει, εκ των μελών της, τον **Διευθυντή Σπουδών**

Ο Διευθυντής Σπουδών (και σε περίπτωση κωλύματος ο Αναπληρωτής του) έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες: διαχειρίζεται τα οικονομικά του προγράμματος, καταρτίζει τον προϋπολογισμό και απολογισμό του, παρακολουθεί την λειτουργία του, συγκαλεί τη Σ.Ε., καταρτίζει την ημερήσια διάταξη και προεδρεύει των εργασιών της, β) εισηγείται στην Γ.Σ.Ε.Σ θέματα της αρμοδιότητάς του για τα οποία δεν απαιτείται εισήγηση από άλλο όργανο, γ) μεριμνά για την εφαρμογή των αποφάσεων της Γ.Σ.Ε.Σ και της Σ.Ε., δ) συγκροτεί επιτροπές για τη μελέτη ή διεκπεραίωση συγκεκριμένων θεμάτων. Η θητεία του Διευθυντή και του Αναπληρωτή Διευθυντή είναι διετούς διάρκειας με δυνατότητα ανανέωσης.

Άρθρο 3 **Διδακτικό προσωπικό**

3.1. Στο Π.Μ.Σ. διδάσκουν, ως τακτικά μέλη, μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Φιλοσοφικών και Κοινωνικών Σπουδών, αλλά και μη τακτικά συνεργαζόμενα μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Τμημάτων και διδάσκοντες Π.Δ. 407/85, όπως προσδιορίζονται στην Υπουργική Απόφαση Έγκρισης (άρθρο 8) του Προγράμματος. Τα τακτικά μέλη έχουν το δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι στα όργανα διοίκησης του Π.Μ.Σ. Επίσης δύνανται να αναλαμβάνουν τη διδασκαλία μαθημάτων, την εποπτεία των φοιτητών κατά τη διάρκεια πρακτικών ασκήσεων και την εποπτεία μεταπτυχιακών εργασιών. Συνεργαζόμενα μέλη του Π.Μ.Σ. είναι μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Τμημάτων του

Πανεπιστημίου Κρήτης, μέλη Δ.Ε.Π. από άλλα Πανεπιστήμια της χώρας, ειδικοί ερευνητές αναγνωρισμένων ερευνητικών ιδρυμάτων της ημεδαπής και της αλλοδαπής, κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος και έχοντες επαρκή και αναγνωρισμένη επιστημονική και συγγραφική δραστηριότητα, καθώς και επισκέπτες-καθηγητές Πανεπιστημίων της αλλοδαπής, που έχουν συναφείς με το Π.Μ.Σ. ειδικότητες, σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση έγκρισης του Προγράμματος και σύμφωνα με όσα προβλέπονται από το άρθρο 5 του Ν. 3685/2008 (ΦΕΚ Α΄ 148). Τα συνεργαζόμενα μέλη του Π.Μ.Σ μπορούν να αναλαμβάνουν τη διδασκαλία μαθημάτων, συμμετοχή στην εποπτεία μεταπτυχιακών εργασιών, την εκπαίδευση μεταπτυχιακών φοιτητών σε εξειδικευμένες τεχνικές και ασκήσεις. Με πρόταση της Σ.Ε. και απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ. για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ο οποίος παρακολουθεί το Π.Μ.Σ. ορίζεται ένα μέλος ΔΕΠ του Τμήματος ως επιβλέπων. Η Σ.Ε. και ο επιβλέπων έχουν την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου των σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή (άρθρο 5, εδ.4 του Ν. 3685/2008).

3.2. Η συμμετοχή νέων μελών (τακτικών ή συνεργαζόμενων) εγκρίνεται με απλή πλειοψηφία από την Γ.Σ.Ε.Σ., ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε. Κριτήρια συμμετοχής που συνεκτιμώνται είναι: i) η επιστημονική ειδίκευση σε μια από τις γνωστικές περιοχές του Π.Μ.Σ., ii) το εν γένει επιστημονικό έργο στο αντικείμενο του Π.Μ.Σ., iii) προηγούμενη διδακτική εμπειρία στο αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

3.3. Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται η αποκλειστική διδακτική απασχόληση μέλους ΔΕΠ στο ΠΜΣ.

Άρθρο 4

Μεταπτυχιακοί Τίτλοι του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

4.1. Το Π.Μ.Σ. οδηγεί στην απόκτηση Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης.

4.2. Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές που ολοκλήρωσαν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την παρακολούθηση του Π.Μ.Σ. απονέμεται Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.) με κατεύθυνση είτε στην «Εκπαιδευτική Θεωρία, Ιστορία και Πολιτική», είτε στη «Διδασκαλία και Αξιολόγηση στην Εκπαίδευση». Οι σπουδές για το Μ.Δ.Ε. διαρκούν τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα και απαιτείται:

Α) Επιτυχία σε εννέα (9) μεταπτυχιακά μαθήματα, παραδόσεις ή σεμινάρια, εκ των οποίων: α) τέσσερα (4) μαθήματα της κατηγορίας μαθημάτων 'κοινού κορμού' (από τα 4 ή 5 που κατά περίπτωση μπορεί να προσφέρονται) είναι υποχρεωτικά μαθήματα και για τις δύο κατευθύνσεις, β) τρία (3) μαθήματα είναι υποχρεωτικά μαθήματα 'ειδίκευσης στην κατεύθυνση', και γ) δύο (2) μαθήματα 'επιλογής' από κατάλογο ευρύτερων παιδαγωγικών μαθημάτων. Κάθε μάθημα, παράδοση ή σεμινάριο λαμβάνει δέκα (10) πιστωτικές μονάδες ECTS (European Credit Transfer System), ενώ το σύνολο των 9 μαθημάτων του Π.Μ.Σ. λαμβάνουν ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες ECTS.

Β) Συγγραφή, παράδοση και υποστήριξη διπλωματικής ερευνητικής εργασίας. Η διπλωματική εργασία αντιστοιχεί σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες ECTS.

Για την απονομή του Μ.Δ.Ε. απαιτούνται εκατόν είκοσι (120) πιστωτικές μονάδες.

Ελάχιστος προβιβάσιμος βαθμός στο ΠΜΣ είναι ο βαθμός πέντε (5) και άνω στην κλίμακα 0 έως 10.

4.3. Ενδεικτικό Πρόγραμμα Μαθημάτων του Π.Μ.Σ.

Α΄ εξάμηνο

2 μαθήματα κοινού κορμού

- Θεωρία Παιδείας
- Μέθοδοι της κοινωνικής έρευνας

1 μάθημα κατεύθυνσης

Κατεύθυνση Α΄ Εκπαιδευτική Θεωρία, Ιστορία και Πολιτική

- Κοινωνικός έλεγχος και αναπαραγωγή στην εκπαίδευση
- Δια βίου εκπαίδευση

Κατεύθυνση Β΄ Διδασκαλία και Αξιολόγηση στην εκπαίδευση

- Διδασκαλία και έρευνα
- Διδακτική κειμένου

Β΄ εξάμηνο

2 μαθήματα κοινού κορμού

- Θεωρία Αναλυτικών Προγραμμάτων
- Ιστορία της ελληνικής εκπαίδευσης
- Κοινωνιολογία της εκπαίδευσης

1 μάθημα κατεύθυνσης

Κατεύθυνση Α΄ Εκπαιδευτική Θεωρία, Ιστορία και Πολιτική

- Εκπαιδευτική Θεωρία και Πολιτική

Κατεύθυνση Β΄ Διδασκαλία και Αξιολόγηση στην εκπαίδευση

- Παιδαγωγική Ψυχολογία
- Κοινωνική Ψυχολογία

Γ΄ εξάμηνο

1 μάθημα κατεύθυνσης

Κατεύθυνση Α΄ Εκπαιδευτική Θεωρία, Ιστορία και Πολιτική

- Ιστορία των παιδαγωγικών ιδεών
- Ιστορία της γυναικείας εκπαίδευσης

Κατεύθυνση Β΄ Διδασκαλία και Αξιολόγηση στην εκπαίδευση

- Αναλυτικά Προγράμματα και Εκπαιδευτική Αξιολόγηση

2 μαθήματα επιλογής από κατάλογο μαθημάτων (ενδεικτικά)

- Γνωστική ανάπτυξη εφήβων και έρευνα εφηβικής ηλικίας
- Δημιουργική σκέψη
- Νεανικοί (υπο-πολιτισμοί) στο σχολείο
- Διαπροσωπική επικοινωνία και εκπαίδευση
- Ανάπτυξη εκπαιδευτικών
- Κοινωνικοί μετασχηματισμοί και εκπαιδευτική πολιτική
- Φύλο και εκπαίδευση, κλπ.

Δ΄ εξάμηνο

- Συγγραφή Διπλωματικής εργασίας στην κατεύθυνση

4.4. Με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης Ειδικής Σύνθεσης και ύστερα από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής είναι δυνατόν να τροποποιείται το

Πρόγραμμα Μαθημάτων για την καλύτερη εξυπηρέτηση των εκπαιδευτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.

4.5. Οι κωδικοί των μαθημάτων
Οι κωδικοί των μαθημάτων ορίζονται ως εξής:

Κ= μαθήματα ΚΟΡΜΟΥ

ΚΘ= θεωρία 20-29

ΚΘΑΠ- θεωρία αναλυτικών προγραμμάτων 30-39

ΚΙ = ιστορία 40-49

ΚΚ = κοινωνιολογία εκπαίδευσης 50-59

ΚΜ = μέθοδοι έρευνας 60-69

ΚΤΑ = μαθήματα κατεύθυνσης Α 100-149

ΚΤΑ-ΘΠ= θεωρία παιδείας 100-119

ΚΤΑ- ΘΑ= θεωρία αναλυτικών προγραμμάτων 120-139

ΚΤΑ- Ι= ιστορία 140-159

ΚΤΑ- Π= πολιτική 160-169

ΚΤΑ- Κ= κοινωνιολογία εκπαίδευσης/δια βίου 170- 179

ΚΤΑ-ΠΨ= παιδαγωγική ψυχολογία 180-189

ΚΤΑ-ΚΨ= κοινωνική ψυχολογία 190-199

ΚΤΒ = μαθήματα κατεύθυνσης Β, 200-299

ΚΤΒ-ΑΠ= αναλυτικά προγράμματα 200-219

ΚΤΒ Δ= διδασκαλία, διδακτική μεθοδολογία 220-229

ΚΤΒ-ΔΚ= διδασκαλία κειμένου 230-239

ΚΤΒ-ΔΕ = διδασκαλία και έρευνα 240-249

ΚΤΒ-ΑΞ= αξιολόγηση 250-259

ΚΤΒ- ΔΑ= διδασκαλία και αξιολόγηση 260-269

ΚΤΒ-ΠΨ= παιδαγωγική ψυχολογία 170-179

ΚΤΒ-ΚΨ= κοινωνική ψυχολογία 180-189

Ε= μαθήματα επιλογής, 300-400

Άρθρο 5 **Γραμματειακή Υποστήριξη του Π.Μ.Σ.**

5.1. Τη διοικητική ευθύνη για τη λειτουργία του Προγράμματος αναλαμβάνει το Τμήμα Φιλοσοφικών και Κοινωνικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Κρήτης, όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 1 της Υπουργικής Απόφασης Έγκρισης του Π.Μ.Σ.

5.2. Η Γραμματεία του Τμήματος τηρεί για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ή υποψήφιο διδάκτορα ιδιαίτερο φάκελο που περιέχει:

- α) τους τίτλους και τα δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν με την αίτηση υποψηφιότητάς του,
- β) αντίγραφα των πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων που του έχουν απονεμηθεί ή τις πειθαρχικές ποινές που του έχουν επιβληθεί,
- γ) σύννομη προόδου, που συμπεριλαμβάνει βαθμολογία μαθημάτων,
- δ) υποτροφίες ή βραβεία που του έχουν απονεμηθεί,

ε) το πρακτικό της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής του Μ.Δ.Ε.
στ) κάθε σχετικό έγγραφο που προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία. Το περιεχόμενο του ατομικού φακέλου είναι προσιτό μόνο στην αρμόδια υπηρεσία και στον ίδιο τον μεταπτυχιακό φοιτητή ή υποψήφιο διδάκτορα.
5.3. Σε κάθε εγγραφόμενο μεταπτυχιακό φοιτητή ή υποψήφιο διδάκτορα παραδίδονται από τη Γραμματεία φοιτητική ταυτότητα, οδηγός μεταπτυχιακών σπουδών, βιβλιάριο υγειονομικής περίθαλψης εφόσον ζητηθεί, και δελτίο φοιτητικού εισιτηρίου.

Άρθρο 6 **Προϋποθέσεις συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής φοιτητών** **Δικαιολογητικά**

6.1. Για τη συμμετοχή στις εξετάσεις επιλογής υποψηφίων για το Π.Μ.Σ. απαραίτητη προϋπόθεση είναι η κατοχή ή επικείμενη κατοχή πτυχίου ελληνικού Πανεπιστημίου (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση περάτωσης σπουδών για τη συμμετοχή στις διαδικασίες εισαγωγής στο Π.Μ.Σ.), ή ισότιμου τίτλου αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής σε συγγενές αντικείμενο, με βαθμό «Λίαν Καλώς» και άνω. Για όλους τους υποψηφίους, προϋπόθεση είναι επίσης η επαρκής γνώση ξένης γλώσσας, αγγλικής, ή γαλλικής ή γερμανικής, η οποία πιστοποιείται από την κατάθεση αναγνωρισμένων σχετικών τίτλων ή, εάν δεν υπάρχουν, μετά από σχετική εξέταση που συμπεριλαμβάνεται στις διαδικασίες επιλογής των υποψηφίων, σύμφωνα με διαδικασία που ορίζει η Συντονιστική Επιτροπή. Βάση επιτυχίας στην εξέταση αυτή είναι ο βαθμός πέντε (5) και άνω στην κλίμακα 0-10. Σε περίπτωση αποτυχίας ο υποψήφιος αποκλείεται από το ΠΜΣ. Ο πίνακας των αποτελεσμάτων στην ξένη γλώσσα ανακοινώνεται στη γραμματεία του Τμήματος.

6.2. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής φοιτητών έχουν οι πτυχιούχοι Τμημάτων Φιλοσοφικών Σχολών, Παιδαγωγικών Τμημάτων, Σχολών Κοινωνικών Επιστημών και άλλων συναφών Τμημάτων των Πανεπιστημίων της ημεδαπής ή αντίστοιχων αναγνωρισμένων ομοταγών Τμημάτων της αλλοδαπής, καθώς και Πτυχιούχοι Τμημάτων Τ.Ε.Ι., συναφούς γνωστικού αντικείμενου (σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 1α του ν. 3685/2008 και Υπουργική Απόφαση ΦΕΚ1359 τ. Β /9-7-2009).

6.3. Για τους αλλοδαπούς υποψηφίους, οι οποίοι κατέχουν πτυχίο Α.Ε.Ι. ισότιμο με εκείνα των ελληνικών Α.Ε.Ι. (με βεβαίωση ισοτιμίας ΔΟΑΤΑΠ), απαραίτητη προϋπόθεση θεωρείται η επαρκής γνώση της ελληνικής γλώσσας, η οποία πιστοποιείται με διαδικασίες που ορίζει η Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύνοψης του Τμήματος.

6.4. Στον τύπο και στην ιστοσελίδα του Τμήματος δημοσιεύεται Ανακοίνωση με την οποία καθορίζονται:

- α) Οι προϋποθέσεις συμμετοχής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών στη διαδικασία επιλογής.
- β) Ο κατ' ανώτατο όριο αριθμός εισακτέων στο Π.Μ.Σ..
- γ) Τα απαραίτητα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβληθούν.

δ) Οι προθεσμίες υποβολής των δικαιολογητικών και η ακριβής διεύθυνση στην οποία πρέπει αυτά να υποβληθούν.

ε) Η διαδικασία επιλογής, καθώς και τα κριτήρια επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών.

στ) Η ημερομηνία των εξετάσεων των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών.

ζ) Κάθε άλλη λεπτομέρεια που η Γ.Σ.Ε.Σ. κρίνει απαραίτητη, και η οποία θα διευκολύνει τη διαδικασία της καλύτερης επιλογής των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών.

Ως προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών ορίζεται ο μήνας Απρίλιος κάθε ακαδημαϊκού έτους και η διαδικασία επιλογής λαμβάνει χώρα κατά το μήνα Μάιο του ίδιου έτους, εκτός εάν έκτακτες συνθήκες ανωτέρας βίας επιβάλλουν με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ. διαφορετική ρύθμιση.

6.5. Τα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβάλουν οι υποψήφιοι στη Γραμματεία του Τμήματος Φιλοσοφικών και Κοινωνικών Σπουδών εντός της ορισμένης προθεσμίας είναι τα εξής:

1. Αίτηση υποψηφιότητας. Η αίτηση συμπληρώνεται υποχρεωτικά σύμφωνα με το υπόδειγμα που ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και στη Γραμματεία. Εκπρόθεσμες αιτήσεις δεν γίνονται δεκτές. Στην Αίτηση αναγράφεται και η ξένη γλώσσα στην οποία ο υποψήφιος επιλέγει να εξεταστεί, εάν δεν είναι κάτοχος Πιστοποιητικού επάρκειας επιπέδου Proficiency (C2) σε ξένη γλώσσα. Αναγράφονται επίσης τα παιδαγωγικά μαθήματα τα οποία ενδεχομένως ο υποψήφιος έχει εξεταστεί επιτυχώς στο βασικό του πτυχίο, ο βαθμός επίδοσης σε καθένα από αυτά και ο Μέσος Όρος των βαθμών.

2. Βιογραφικό σημείωμα. Το Βιογραφικό σημείωμα συμπληρώνεται υποχρεωτικά σύμφωνα με το υπόδειγμα που ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και στη Γραμματεία. Σ' αυτό αναφέρονται αναλυτικά οι σπουδές, η διδακτική ή/και επαγγελματική εμπειρία, η επιστημονική και κοινωνική δραστηριότητα του υποψηφίου.

3. α) Φωτοτυπία της Αστυνομικής Ταυτότητας και β) δύο πρόσφατες φωτογραφίες, στις οποίες να αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του υποψηφίου.

4. Αντίγραφο (θεωρημένο) βασικού πτυχίου ή πτυχίων ελληνικού Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. συναφούς Τμήματος (και πιστοποιητικό αντιστοιχίας ή ισοτιμίας από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. (ή Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), για πτυχιούχους των Πανεπιστημίων του εξωτερικού).

5. Πιστοποιητικό σπουδών με αναλυτική βαθμολογία προπτυχιακών μαθημάτων, στο οποίο αναγράφεται και ο βαθμός του πτυχίου.

6. Πιστοποιητικό επάρκειας αγγλικής ή γαλλικής ή γερμανικής γλώσσας επιπέδου Proficiency, εάν υπάρχει.

7. Υπόμνημα (μέχρι 1000 λέξεις), στο οποίο αναφέρονται τα επιστημονικά ενδιαφέροντα του υποψηφίου, συνοπτικά οι λόγοι για τους οποίους ενδιαφέρεται για το συγκεκριμένο Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα και αδρό σχεδίασμα και οργάνωση ερευνητικής πρότασης συναφούς με τα αντικείμενα του Π.Μ.Σ. και τα ειδικότερα ενδιαφέροντά του.

8. Ανάτυπα δημοσιεύσεων σε επιστημονικά περιοδικά, αντίγραφα συγγραφικού έργου, κ.λ.π, εφόσον υπάρχουν.

9. Κάθε άλλο πιστοποιητικό έργου ή δραστηριότητας που μπορεί να πιστοποιεί τα ενδιαφέροντά του και τις δεξιότητές του.

6.6. Η Γραμματεία του Τμήματος ελέγχει την εγκυρότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών κάθε υποψηφίου, συντάσσει πίνακα υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών και τον διαβιβάζει στην Γ.Σ.Ε.Σ.

6.7. Η Συντονιστική Επιτροπή εισηγείται στη Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύγκλησης τη συγκρότηση της Επιτροπής Εξετάσεων των υποψηφίων, η οποία ορίζει τις ημερομηνίες εξετάσεων και διεξάγει τις εξετάσεις σε όλες τις φάσεις της (γραπτές εξετάσεις και συνέντευξη).

Άρθρο 7 **Κριτήρια και διαδικασίες επιλογής** **μεταπτυχιακών φοιτητών**

7.1. Η επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών του Π.Μ.Σ. γίνεται μέσα από τη διαδικασία εξετάσεων. Την ευθύνη για τη συνολική διαδικασία επιλογής των υποψηφίων έχει η Συντονιστική Επιτροπή η οποία ορίζει τα ειδικότερα γνωστικά αντικείμενα της γραπτής εξέτασης από τη γνωστική περιοχή των δύο βασικών κατευθύνσεων του Π.Μ.Σ, επιβλέπει και συμμετέχει στις διαδικασίες των εξετάσεων και στον ορισμό θεμάτων της γραπτής εξέτασης μέσα από διαδικασία κλήρωσης.

7.2. Η ΓΣΕΣ ορίζει κάθε φορά για τη διεξαγωγή των εξετάσεων και την βαθμολόγηση των υποψηφίων επταμελή Επιτροπή Εξετάσεων από μέλη ΔΕΠ του Τμήματος των συναφών επιστημονικών ειδικοτήτων του Π.Μ.Σ.. Η βαθμολόγηση γίνεται στην κλίμακα 0-10. Δικαίωμα αναβαθμολόγησης δεν προβλέπεται.

7.3. Τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων είναι i) ο βαθμός του βασικού πτυχίου, ii) ο βαθμός της γραπτής εξέτασης σε παιδαγωγικά αντικείμενα και iii) ο βαθμός της προφορικής συνέντευξης. Η γραπτή εξέταση στα παιδαγωγικά αντικείμενα που έχουν ανακοινωθεί διαρκεί τρεις ώρες. Ο πίνακας των αποτελεσμάτων στην γραπτή εξέταση ανακοινώνεται στη γραμματεία του Τμήματος. Η προφορική συνέντευξη είναι το τελευταίο στάδιο της διαδικασίας επιλογής και καλούνται σ' αυτήν μόνο οι υποψήφιοι που έλαβαν στη γραπτή εξέταση στα καθοριζόμενα γνωστικά αντικείμενα βαθμό 7,5 και άνω. Πραγματοποιείται, ενώπιον των μελών της επταμελούς Επιτροπής Εξετάσεων, οι οποίοι συνεξετάζουν και συνεκτιμούν το περιεχόμενο του γραπτού Υπομνήματος 1000 λέξεων που έχει καταθέσει ο υποψήφιος με την αίτηση συμμετοχής του, την προηγούμενη εκπαιδευτική - επιστημονική εμπειρία του και ενδεχόμενες δημοσιεύσεις ή επιστημονικές εργασίες. Ο βαθμός του υποψηφίου στην προφορική συνέντευξη προκύπτει από τον μέσο όρο της βαθμολογίας όλων των εξεταστών.

7.4. Για την τελική αξιολογική κατάταξη των υποψηφίων, κάθε κριτήριο επιλογής πολλαπλασιάζεται με τον προβλεπόμενο συντελεστή βαρύτητας για το κριτήριο αυτό. Ο βαθμός του βασικού πτυχίου έχει συντελεστή βαρύτητας δέκα (10). Ο βαθμός της γραπτής εξέτασης στα καθοριζόμενα γνωστικά αντικείμενα έχει συντελεστή βαρύτητας πενήντα (50). Ο βαθμός του υποψηφίου στην προφορική συνέντευξη έχει συντελεστή βαρύτητας σαράντα (40).

Άρθρο 8

Ανακοίνωση αποτελεσμάτων της διαδικασίας επιλογής φοιτητών

8.1. Η τελική αξιολογική κατάταξη των υποψηφίων γίνεται μόνο μεταξύ αυτών που επέτυχαν στην γραπτή εξέταση και συμμετείχαν στη συνέντευξη, αφού ληφθούν υπόψη οι συνολικές μονάδες επίδοσης κάθε υποψηφίου, οι οποίες προσδιορίζουν τη σειρά του στον τελικό πίνακα αποτελεσμάτων, όπου αναγράφονται οι «επιτυγχόντες και οι επιλαχόντες» υποψήφιοι. Οι συνολικές μονάδες επίδοσης είναι το άθροισμα που προκύπτει από τις μονάδες που συγκεντρώνει ο υποψήφιος στο κάθε κριτήριο επιλογής, αφού ο βαθμός που έλαβε σ' αυτό πολλαπλασιαστεί με τον προβλεπόμενο συντελεστή βαρύτητας. Το όριο των 600 μονάδων επίδοσης (το 60% της κλίμακας των 1000 μονάδων, δηλ. της μέγιστης επίδοσης που προκύπτει με συνυπολογισμό των συντελεστών) είναι το ελάχιστο όριο επίδοσης κάτω από το οποίο ο υποψήφιος δεν θεωρείται επιτυχών, ακόμη κι αν έχει επιτύχει στη γραπτή και προφορική εξέταση ή δεν συμπληρώνεται ο αριθμός των θέσεων του Π.Μ.Σ. που έχει ανακοινωθεί.

8.2. Η Επιτροπή Εξετάσεων υποβάλλει κατάλογο των αποτελεσμάτων στην Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύνοψης (Γ.Σ.Ε.Σ.), η οποία, αφού λάβει υπόψη τον αριθμό των θέσεων του Π.Μ.Σ. που έχουν ανακοινωθεί, ως και το ελάχιστο όριο των 600 μονάδων επίδοσης, καταρτίζει και ανακοινώνει τον «πίνακα αποτελεσμάτων» της συνολικής διαδικασίας επιλογής υποψηφίων φοιτητών για το ΠΜΣ, στον οποίο αναφέρονται τα ονόματα και οι μονάδες επίδοσης των επιτυχόντων και των επιλαχόντων υποψηφίων. Επιτυγχόντες κατά το ανώτατο όριο είναι οι 12 πρώτοι σε μονάδες επίδοσης υποψήφιοι, εφόσον οι μονάδες επίδοσής τους είναι 600 και άνω.

8.3. Σε περίπτωση που δύο υποψήφιοι συγκεντρώσουν συνολικά τον ίδιο βαθμό, προτεραιότητα έχει ο υποψήφιος με το μεγαλύτερο βαθμό στο βασικό του πτυχίο. Η Γ.Σ.Ε.Σ. μπορεί με απόφασή της να θεωρήσει επιτυγχόντες και όσους από τους υποψήφιους ισοβάθησαν με τον τελευταίο επιτυχόντα.

8.4. Πλέον του αριθμού των επιτυχόντων κατά την διαδικασία επιλογής φοιτητών, γίνονται δεκτοί, ως υπεράριθμοι, οι πτυχιούχοι υπότροφοι του Ι.Κ.Υ., εφόσον η υποτροφία τους είναι σχετική με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.. Οι υπότροφοι αυτοί εγγράφονται υποχρεωτικά στο πρώτο εξάμηνο σπουδών.

8.5. Του δικαιώματος εγγραφής στο Π.Μ.Σ στερούνται επιτυγχόντες υποψήφιοι που είναι παράλληλα εγγεγραμμένοι σε άλλο Π.Μ.Σ.

8.6. Οι πίνακες των επιτυχόντων και επιλαχόντων ανακοινώνονται στους χώρους ανακοινώσεων του Τμήματος Φιλοσοφικών και Κοινωνικών Σπουδών και στην ιστοσελίδα του Τμήματος. Οι επιτυγχόντες οφείλουν να εγγραφούν στο Π.Μ.Σ. σε συγκεκριμένο χρονικό διάστημα που καθορίζεται από τη Σ.Ε., σε συνεργασία και με την Γραμματεία του Τμήματος. Υποψήφιος που δεν θα εγγραφεί μέσα στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα χάνει το δικαίωμα εγγραφής στο Π.Μ.Σ., εκτός και αν επικαλεστεί λόγους ανωτέρας βίας ή σοβαρής ασθένειας. Στην περίπτωση αυτή, η Γ.Σ.Ε.Σ. κρίνει τους λόγους που επικαλείται ο υποψήφιος και αποφασίζει σχετικά.

8.7. Ένσταση κατά των αποτελεσμάτων μπορεί να γίνει μέσα σε 10 ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης των πινάκων επιτυχίας. Η ένσταση, η οποία πρέπει να είναι

αιτιολογημένη, συγκεκριμένη και να αφορά στην τυπική διαδικασία των εξετάσεων, κρίνεται από την Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος.

Άρθρο 9

Έναρξη και διάρκεια των Μεταπτυχιακών Σπουδών

9.1. Η ακριβής ημερομηνία έναρξης του Π.Μ.Σ., καθορίζεται εκάστοτε από την Γ.Σ.Ε.Σ. κατά προτίμηση στο χειμερινό εξάμηνο και ανακοινώνεται από τη Σ.Ε. Σε περιπτώσεις που συντρέχουν ειδικοί λόγοι ανωτέρας βίας, η Γ.Σ.Ε.Σ. μπορεί να αποφασίσει την έναρξη του Π.Μ.Σ. στην αρχή του εαρινού εξαμήνου.

9.2. Η διάρκεια σπουδών για το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (ΜΔΕ) σύμφωνα με το άρθρο 5 της Υπουργικής Απόφασης, ορίζεται σε τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα. Για ειδικούς και εξαιρετικούς λόγους, η ΓΣΕΣ μπορεί, με εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής, να παρατείνει για ορισμένο χρονικό διάστημα την χρονική διάρκεια φοίτησης του μεταπτυχιακού φοιτητή μετά από αίτηση του ιδίου και πλήρως αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντος ή υπεύθυνου μέλους ΔΕΠ.

9.3. Η μέγιστη χρονική διάρκεια για την απόκτηση του Μ.Δ.Ε. δεν μπορεί να υπερβαίνει το προβλεπόμενο από το ΠΜΣ διάστημα, προσαυξανόμενο κατά δύο (2) ακαδημαϊκά εξάμηνα για το Μ.Δ.Ε. Σε περίπτωση υπέρβασης του ανώτατου αυτού χρονικού ορίου, ο μεταπτυχιακός φοιτητής διαγράφεται από το ΠΜΣ μετά από απόφαση της ΓΣΕΣ του Τμήματος.

Άρθρο 10

Αναστολή φοίτησης μεταπτυχιακών φοιτητών

10.1. Κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής έχει δικαίωμα να ζητήσει, με αίτησή του, άδεια αναστολής της παρακολούθησης των μαθημάτων ή της εκπόνησης της διπλωματικής του εργασίας. Η άδεια χορηγείται με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ., για αποδεδειγμένα σοβαρούς λόγους, μόνο μια φορά και δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερης διάρκειας των δύο ακαδημαϊκών εξαμήνων ούτε μικρότερης του ενός εξαμήνου. Άδεια αναστολής φοίτησης περισσότερο από δύο ακαδημαϊκά εξάμηνα μπορεί να χορηγηθεί μόνο σε φοιτητές που εκπληρώνουν την στρατιωτική τους θητεία ή σε περιπτώσεις παρατεταμένης ασθένειας, γεγονός που πιστοποιείται από δημόσιο φορέα. Ο χρόνος αναστολής φοίτησης του μεταπτυχιακού φοιτητή δεν υπολογίζεται σε περίπτωση υπέρβασης της χρονικής διάρκειας φοίτησης που προβλέπεται στο άρθρο 9 του παρόντος Κανονισμού.

10.2. Φοιτητής που θα επαναλάβει τη φοίτησή του είναι υποχρεωμένος να παρακολουθήσει όλα τα μαθήματα, σεμινάρια, πρακτικές ασκήσεις κ.λ.π., στα οποία δεν είχε αξιολογηθεί επιτυχώς πριν από τη αναστολή της φοίτησής του. Ο μεταπτυχιακός φοιτητής ο οποίος λαμβάνει άδεια αναστολής φοίτησης, όταν επαναλάβει την φοίτησή του, εξακολουθεί να υπάγεται στο καθεστώς φοίτησης του χρόνου εγγραφής του ως μεταπτυχιακού φοιτητή.

Άρθρο 11

Διδασκαλία, Φοίτηση, Εξετάσεις, Βαθμολογία

για την απονομή του Μ.Δ.Ε.

11.1. Οι ώρες της εβδομαδιαίας διδασκαλίας κάθε μαθήματος εξαμήνου είναι τρεις (3), ανεξάρτητα εάν το μάθημα είναι υποχρεωτικό, κατεύθυνσης, ή επιλογής. Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει δεκατρείς (13) εβδομάδες για διδασκαλία και δύο (2) εβδομάδες για εξετάσεις. Αν η διδασκαλία κάποιου μαθήματος διαρκέσει λιγότερο από δέκα εβδομάδες, ή λιγότερο από τριάντα συνολικά ώρες διδασκαλίας, ασκήσεων κλπ., το μάθημα θεωρείται ότι δεν διδάχθηκε επαρκώς και οι φοιτητές είναι υποχρεωμένοι να το παρακολουθήσουν σε επόμενο εξάμηνο. Καθένα από τα προσφερόμενα μαθήματα μπορεί να διαιρείται σε επιμέρους θέματα ή γνωστικά αντικείμενα που καθορίζονται από τη Γ.Σ.Ε.Σ.. Ο Οδηγός Σπουδών, όπως διαμορφώνεται από την Γ.Σ.Ε.Σ., εξειδικεύει το αναλυτικό πρόγραμμα, την επιμέρους κατανομή των υποχρεωτικών μαθημάτων και των μαθημάτων επιλογής,

11.2. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές είναι υποχρεωμένοι να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα και όλες τις δραστηριότητες του ΠΜΣ. Η παρακολούθηση όλων των μαθημάτων του Προγράμματος, η ενεργός συμμετοχή στις ερευνητικές δραστηριότητές του, στα σεμινάρια, στις πρακτικές ασκήσεις κ.λ.π., είναι υποχρεωτική για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές όλων των κατευθύνσεων. Φοιτητής που παρακολούθησε κάποιο μάθημα λιγότερο από το 80% των προβλεπόμενων ωρών διδασκαλίας ανά εξάμηνο θεωρείται αποτυχών στο μάθημα αυτό και υποχρεούται να το παρακολουθήσει σε επόμενο εξάμηνο. Για ειδικές περιπτώσεις, όπου συντρέχουν αποδεδειγμένα λόγοι ανωτέρας βίας, η Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ είναι δυνατόν να επιτρέψει κάποιες εξαιρέσεις από αυτόν τον κανόνα.

11.3. Η εξέταση κάθε μαθήματος μπορεί να γίνει προφορικά, γραπτά ή με εκπόνηση εργασιών ή με άλλο τρόπο που θα καθορίσει ο διδάσκων. Οι εξετάσεις των μαθημάτων πραγματοποιούνται δύο φορές το χρόνο, στο τέλος κάθε εξαμήνου. Οι εργασίες για μεν τα μαθήματα/ σεμινάρια του χειμερινού εξαμήνου κατατίθενται στον διδάσκοντα το αργότερο μέχρι το τέλος Φεβρουαρίου, για δε τα μαθήματα/ σεμινάρια του εαρινού εξαμήνου κατατίθενται το αργότερο μέχρι 15 Σεπτεμβρίου κάθε ακαδημαϊκού έτους. Ο διδάσκων υποχρεούται να καταθέσει την βαθμολογία εντός 15 ημερών από την λήξη της προθεσμίας κατάθεσης της εργασίας.

11.4. Σε περίπτωση αποτυχίας σε εξέταση μαθήματος, ο μεταπτυχιακός φοιτητής επαναλαμβάνει το μάθημα εάν είναι υποχρεωτικό, ενώ δύναται να το επαναλάβει, ή να το αντικαταστήσει με άλλο, εάν είναι επιλογής. Εάν απορριφθεί και την δεύτερη φορά, ο μεταπτυχιακός φοιτητής παραπέμπεται στην ΓΣΕΣ, η οποία, αφού εξετάσει την γενική απόδοσή του, μπορεί να προβεί στην διαγραφή του από το ΠΜΣ ή να του παράσχει τη δυνατότητα μιας επιπλέον εξέτασης, εφόσον συντρέχουν εξαιρετικοί λόγοι που δικαιολογούν τη μειωμένη απόδοσή του, ή να του επιτρέψει την εκ νέου επανάληψη του μαθήματος σε επόμενο εξάμηνο σπουδών.

11.5. Κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής, στο πλαίσιο του ΠΜΣ, είναι υποχρεωμένος να εκπονήσει μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία (20.000-25.000 λέξεων) με εκτενή περίληψη (500-1000 λέξεων) στην ελληνική και αγγλική γλώσσα. Το θέμα της διπλωματικής εργασίας επιλέγεται από τον φοιτητή σε συνεργασία με ένα μέλος ΔΕΠ του Τμήματος, που θα αναλάβει ως επιβλέπων, σε συνεργασία με δύο ακόμη συνεπιβλέποντα μέλη ΔΕΠ, τα οποία μπορεί να είναι συνεργαζόμενα μέλη ΔΕΠ από άλλα πανεπιστημιακά Τμήματα. Ο επιβλέπων και οι δύο συνεπιβλέποντες

συγκροτούν την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή, η οποία ορίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή. Ο επιβλέπων καθηγητής έχει επίσης τη γενικότερη ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της πορείας σπουδών του φοιτητή. Η διάρκεια της εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας δεν μπορεί να είναι μικρότερη από ένα ακαδημαϊκό εξάμηνο. Ο υποψήφιος, αφού λάβει την έγκριση του επιβλέποντος καθηγητή, καταθέτει τη διπλωματική εργασία του στην τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή στο τέλος του Δ' εξαμήνου.

11.6. Η υποστήριξη της διπλωματικής εργασίας γίνεται ενώπιον ακροατηρίου σε ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τον επιβλέποντα σε συνεργασία με τα άλλα δύο μέλη της Συμβουλευτικής Επιτροπής. Μετά το πέρας της δημόσιας υποστήριξης της διπλωματικής εργασίας από τον μεταπτυχιακό φοιτητή, η επιτροπή την αξιολογεί και την βαθμολογεί με την κλίμακα 0-10. Αν η διπλωματική εργασία θεωρηθεί από την επιτροπή ως μη ικανοποιητική και βαθμολογηθεί κάτω της βάσης 5, τότε η επιτροπή μπορεί να ζητήσει από τον μεταπτυχιακό φοιτητή την βελτίωσή της, την τροποποίηση ορισμένων τμημάτων ή την ριζική αναμόρφωσή της. Στην τελευταία αυτή περίπτωση, η επιτροπή ορίζει συγκεκριμένο χρονικό πλαίσιο μέσα στο οποίο η διπλωματική εργασία πρέπει να υποβληθεί εκ νέου, τροποποιημένη σύμφωνα με τις υποδείξεις της επιτροπής. Εάν παρέλθουν τρία (3) εξάμηνα μετά την ανάθεση του θέματος χωρίς ο επιβλέπων να έχει στοιχεία για την πορεία της υπό εκπόνηση εργασίας, η ανάθεση του θέματος ακυρώνεται. Άδεια παράτασης σπουδών ή υποβολής της μεταπτυχιακής εργασίας προβλέπεται μόνον σε εξαιρετικές περιπτώσεις και πάντα ύστερα από τη σύμφωνη γνώμη της Συντονιστικής Επιτροπής. Αντίγραφα της διπλωματικής εργασίας κατατίθενται υποχρεωτικά από τον μεταπτυχιακό φοιτητή στο οικείο Τμήμα και στη Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Κρήτης, διαφορετικά θεωρείται ότι ο μεταπτυχιακός φοιτητής δεν έχει περατώσει τις μεταπτυχιακές σπουδές του.

11.7. Το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.) απονέμεται εάν ο μεταπτυχιακός φοιτητής ολοκλήρωσε με επιτυχία τις εκπαιδευτικές υποχρεώσεις του στο Π.Μ.Σ. που αντιστοιχούν σε 120 πιστωτικές μονάδες ECTS, δηλαδή, εάν ο φοιτητής (α) παρακολούθησε επιτυχώς τα τέσσερα υποχρεωτικά μαθήματα κοινού κορμού, (β) παρακολούθησε επιτυχώς τα τρία μαθήματα της κατεύθυνσης που επέλεξε, (γ) παρακολούθησε επιτυχώς δύο μαθήματα επιλογής, (δ) έλαβε προβιβάσιμο βαθμό από τους εξεταστές του στη διπλωματική εργασία.

11.8. Στον απόφοιτο του Π.Μ.Σ. που ολοκλήρωσε επιτυχώς τις σπουδές του μπορεί να χορηγείται, πριν από την απονομή, βεβαίωση περάτωσης των σπουδών.

11.9. Το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.) είναι δημόσιο έγγραφο και απονέμεται δημοσίως από το οικείο Τμήμα είτε συγχρόνως με την απονομή των πτυχίων του οικείου Τμήματος είτε από τη Γ.Σ.Ε.Σ του Τμήματος. Υπογράφεται από τον Πρύτανη, τον Πρόεδρο και τον Προϊστάμενο της Γραμματείας του Τμήματος που έχει τη διοικητική ευθύνη του Π.Μ.Σ. Ο τύπος του Μ.Δ.Ε. είναι ο προβλεπόμενος στον Εσωτερικό Κανονισμό για τις Μεταπτυχιακές Σπουδές του Πανεπιστημίου Κρήτης.

11.10. Κάθε άλλο θέμα που δεν προσδιορίζεται, ή δεν προβλέπεται, από τον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό ρυθμίζεται σύμφωνα με αποφάσεις της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 12 **Έκθεση Πεπραγμένων**

Η Συντονιστική Επιτροπή υποβάλλει ανά τετραετία στη Σύγκλητο, μέσω της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ε.Μ.Σ.), με τη μορφή ενδιάμεσης εσωτερικής αξιολόγησης Έκθεση Πεπραγμένων στην οποία περιγράφονται: α) οι ακαδημαϊκές και ερευνητικές δραστηριότητες του Προγράμματος β) το τροποποιημένο σχέδιο υπουργικής απόφασης εφόσον απαιτείται από τις ισχύουσες διατάξεις, γ) ενημερωμένο εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας, δ) έκθεση εξωτερικής αξιολόγησης, εφόσον υπάρχει. Ενδεχόμενες τροποποιήσεις του Εσωτερικού Κανονισμού του Προγράμματος πρέπει να τίθενται υπόψη της Ε.Μ.Σ. και να εγκρίνονται από τη Σύγκλητο Ειδικής Σύθεσης.